



FACULDADE DE EDUCAÇÃO E MEIO AMBIENTE

ALEX SANDRO ROMÃO SARDINHA

<https://orcid.org/0000-0003-1814-6721>

**O PAPEL DO ADMINISTRADOR: UMA ANÁLISE DO
CENÁRIO BRASILEIRO ATUAL**

ARIQUEMES - RO

2018

ALEX SANDRO ROMÃO SARDINHA

<https://orcid.org/0000-0003-1814-6721>

**O PAPEL DO ADMINISTRADOR: UMA ANÁLISE DO
CENÁRIO BRASILEIRO ATUAL**

Monografia apresentada ao curso de graduação em Administração, da Faculdade de Educação e Meio Ambiente como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel.

Prof.º Orientadora: Ms. Letícia Nunes Nascimento Martins.

Ariquemes – RO

2018

FICHA CATALOGRÁFICA
Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)
Biblioteca Júlio Bordignon - FAEMA

SA244p	SARDINHA, Alex Sandro Romão. O papel do administrador: uma análise do cenário brasileiro atual. / por Alex Sandro Romão Sardinha. Ariquemes: FAEMA, 2018. 23 p. TCC (Graduação) - Bacharelado em Administração - Faculdade de Educação e Meio Ambiente - FAEMA. Orientador (a): Profa. Ma. Letícia Nunes Nascimento Martins. 1. Administração . 2. Administrador. 3. Organização. 4. Capacitação. 5. Brasil. I Martins, Letícia Nunes Nascimento. II. Título. III. FAEMA. CDD:658.
--------	--

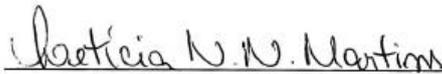
Bibliotecário Responsável
EDSON RODRIGUES CAVALCANTE
CRB 677/11

ALEX SANDRO ROMÃO SARDINHA

**O PAPEL DO ADMINISTRADOR: UMA ANÁLISE DO
CENÁRIO BRASILEIRO ATUAL**

Monografia apresentada ao curso de
graduação em Administração, da
Faculdade de Educação e Meio Ambiente
como requisito parcial à obtenção do título
de Bacharel.

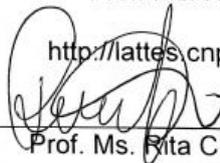
COMISSÃO EXAMINADORA



Prof. Ms. Leticia Nunes Nascimento Martins
Orientadora
<http://lattes.cnpq.br/6427062344799526>



Prof. Ms. Rosigleide Rebon Cardoso
Membro da Banca
<http://lattes.cnpq.br/1218459232283240>



Prof. Ms. Rita Cristina Fernandes Marena
Membro da Banca
<http://lattes.cnpq.br/0570968601426626>

Ariquemes, 21 de Novembro de 2018

Dedico este trabalho a Deus por ser minha fortaleza.
Aos meus pais, pela minha vida.
À minha esposa, por iluminar os meus dias.

AGRADECIMENTOS

A Prof. Orientadora, pela dedicação em todas as etapas deste trabalho.

A minha família, pela confiança e motivação.

Aos amigos e colegas, pela força e incentivos.

Aos professores e colegas de Curso, pois juntos trilhamos uma etapa importante de nossas vidas.

Ao meu primo Bruno Paulo, por me incentivar a ingressar na graduação.

A minha mãe e esposa, por nunca me deixar desanimar.

A todos que, de algum modo, colaboraram para a realização e finalização deste trabalho.

RESUMO

A qualificação de mão de obra é um dos itens indispensáveis na atualidade devido à concorrência globalizada exigindo profissionais com competências e habilidade adaptativas ao mercado de trabalho. O profissional de administração é capacitado durante o seu curso a investir em ferramentas e estratégias de gerenciamento e adaptação às características do mercado. Porém, em alguns casos essa experiência na graduação não é realizada de forma efetiva, formando administradores incapazes de realizar uma gestão estratégica. Sendo assim, essa pesquisa tem o intuito de apresentar as características da profissão de administrador e do profissional graduado em administração, com uma temática envolvendo particularidades e ferramentas utilizadas pelos profissionais desta ciência, salientando então o seu valor para o crescimento socioeconômico das organizações. Essa pesquisa bibliográfica realizou a busca de dados na Revista de Administração de Empresas (RAE), Revista de Ciência da Administração, Revista de Carreiras e Pessoas (ReCaPe), Revista Livre de Sustentabilidade e Empreendedorismo, Google acadêmico, SPELL - *Scientific Periodicals Electronic Library* e SciELO - *Scientific Electronic Library Online*. Para critérios de inclusão foram: artigos (22), monografias (02) que exibem temáticas que se referem a integração do administrador no cenário atual das organizações brasileiras, publicados e indexados nos referidos bancos de dados no período de 2001 a 2018. Foi possível perceber que alguns países que têm a profissão há um maior tempo e tem nela maior valorização são países com organizações mais desenvolvidas. Porém um dos fatores que desvalorizam essa profissão no Brasil, são os ensinamentos precários desde o ensino fundamental tornando maior o desafio de se formar profissionais graduados com excelência.

Palavras-chaves: administrador, administração, organizações e capacitação.

ABSTRACT

The qualification of labor is one of the indispensable items at the present time due to the globalized competition demanding professionals with adaptive skills and ability to the job market. The management professional is able during its course to invest in tools and strategies of management and adaptation to the characteristics of the market. However, in some cases this experience in undergraduation is not realized in an effective way, forming administrators incapable of performing strategic management. Therefore, this research intends to present the characteristics of the profession and the professional graduated in administration, with a theme involving particularities and tools used by the professionals of this science, emphasizing then its value for the socioeconomic growth of the organizations. This research of bibliographic research carried out searches in the Journal of Business Administration (RAE), Journal of Management Science, Journal of Careers and People (ReCaPe), Free Magazine of Sustainability and Entrepreneurship, Google academic, SPELL - Scientific Periodicals Electronic Library and SciELO - Scientific Electronic Library Online. Inclusion criteria were: articles (22), monographs (02) that present themes that refer to the integration of the administrator in the current scenario of Brazilian organizations, published and indexed in the referred databases in the period from 2001 to 2018. It was possible to perceive that some countries that have been in the profession for a longer time and that have greater value in it are countries with more developed organizations. However one of the factors that devalue this profession in Brazil, are the precarious teachings since elementary school, making greater the challenge of graduating professionals with excellence.

Key words: administrator, administration, organizations and training.

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CEO	Chief Executive Officer. Officer
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
MPE	Micro e Pequenas Empresas
EPP	Empresas de Pequeno Porte
RAE	Revista de Ciência da Administração,
ReCaPe	Revista Livre de Sustentabilidade e Empreendedorismo
EUA	Estados Unidos das Américas
SciELO	Scientific Electronic Library Online
SPELL	<i>Scientific Periodicals Electronic Library</i>

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	10
2 OBJETIVOS	12
2.1 OBJETIVO GERAL	12
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	12
3 METODOLOGIA	13
4 REVISÃO DE LITERATURA	14
4.1 ADMINISTRAÇÃO NA CONSTRUÇÃO DE ORGANIZAÇÕES SÓLIDAS	14
4.2 VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL ADMINISTRADOR NO BRASIL	16
4.3 DESAFIOS DA PROFISSÃO DE ADMINISTRADOR	18
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS	20
REFERÊNCIAS	21

1 INTRODUÇÃO

O início da história da administração situada pelos historiadores foi por volta do ano 5 a.C., na antiga Suméria. Foi criado pelos sumerianos um processo prático de planejamento que servia para a identificação e resolução de problemas comerciais. O termo Administrador foi utilizado pela primeira vez no Brasil com conotação profissional na Lei nº556, de 25 de junho de 1850, assinada pelo Imperador Pedro II (ROBAINA, 2016).

A profissão de administração é popularmente vista como um exercício que se limita a produzir gestores, porém este pensamento está equivocado, o administrador é um profissional com qualificações para atuar em inúmeras áreas da empresa. Ao longo da formação, o administrador tem a possibilidade de conhecimento de variadas disciplinas, fazendo com que ocorra a interdisciplinaridade que contribui na reorganização do conhecimento, na incorporação de resultados e no conhecimento integrado, permitindo assim a qualidade e eficácia do processo de ensino e aprendizagem com uma visão holística-organizacional para pensar, agir e decidir em qualquer área de atuação (SILVA, et al 2017).

O profissional de administração é um elemento fundamental para o desenvolvimento das organizações, possuindo papel de suma importância na gestão utilizada para alcançar os objetivos esperados dentro das organizações (FERREIRA, 2006).

De acordo com Chiavenato (2009), administrar é o ato de fazer com que os trabalhos sejam realizados da forma mais eficaz possível, fazendo uso de recursos e competências possíveis a fim de alcançar os objetivos da empresa ou organização. Partindo dessa ideia, Costa (2018), afirma que os recursos a serem utilizados devem ser aqueles os quais as empresas ou organizações possuam disponíveis.

Segundo Ferreira (2006), existe cada vez mais empresas no Brasil que frente à complexa e turbulenta realidade do cenário empresarial, estão em busca de métodos eficazes que as auxiliem no processo de gestão. Nesse sentido, Fernandes (2017) acrescenta que não depende apenas do tamanho e do setor em que está adentrada, mas uma empresa é o reflexo das decisões do seu gestor responsável, por esses motivos faz-se necessário uma maior ênfase no processo de graduação acadêmica, para elevar a profissão de administrador.

A influência da globalização exige das organizações uma gestão eficiente, a qual pode ser facilitada pela utilização de recursos inteligentes oferecidos pela tecnologia e sistemas de informação. A base de sustentação de um sistema de decisão é a informação, que deve ser bem preparada e difundida para todos os interessados. (BAZZOTTI E GARCIA, 2006).

No passado, os administradores enfatizavam de maneira maior o processo para o desenvolvimento dos trabalhos e ações, não levando em conta os valores organizacionais e a empresa em si, acabando por considerar os indivíduos como constituintes das máquinas das empresas (COSTA, 2018).

Chiavenato (2009) destaca que os indivíduos são o impulso das organizações, possuindo inteligência, talento e experiências adquiridas, portanto é através das complexas diferenças e das influências que são geridos os negócios. As organizações são representadas por indivíduos que atuam em suas atividades em busca de atingir metas. Cabe ao administrador a elaboração de estratégias que venham a motivar e impulsionar os indivíduos que formam as empresas, de forma que as ações desenvolvidas se tornem colaborativas na organização (FIORELLI, 2013).

A pesquisa tem como objetivo apresentar a importância do profissional de administração na construção de organizações sólidas, avaliando a valorização do administrador no Brasil e os desafios da profissão. O estudo foi desenvolvido por meio de levantamento bibliográfico, utilizando abordagem qualitativa a partir de pesquisa exploratória.

Baseado neste contexto, esta pesquisa buscará responder, a partir de uma revisão da literatura, a seguinte questão: **Qual a importância do profissional de administração na construção de organizações sólidas?**

2 OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GERAL

Investigar a importância do profissional de administração na construção de organizações sólidas.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Avaliar a importância do administrador para a construção de organizações sólidas;
- Identificar a valorização do profissional administrador no Brasil;
- Descrever os problemas enfrentados pelos administradores em sua profissão.

3 METODOLOGIA

A proposta desta pesquisa é analisar a atuação e valorização do profissional de administração na construção de organizações e quais são os maiores desafios da profissão por meio de uma pesquisa de levantamento bibliográfico.

A pesquisa bibliográfica é um tipo de pesquisa que é desenvolvida por meio de pesquisas já realizados que podem ser constituídos, na maior parte, por livros e artigos. Existem pesquisas que são formuladas, exclusivamente, por meio de fontes bibliográficas, sendo que certos estudos exploratórios podem ser determinados como pesquisa bibliográfica. Além do mais, uma grande vantagem da pesquisa bibliográfica é o fato de permitir uma ampla abrangência de fenômenos (GIL, 2008).

O estudo se configura numa abordagem qualitativa relacionada a constatações de pesquisa exploratória. De acordo com Gil (2008), as pesquisas exploratórias possuem o objetivo de realizar, demonstrar e transformar conceitos e ideais, buscando a formulação de problemas mais exatos e hipóteses que possam ser utilizadas em futuros estudos.

Foi realizado uma busca de publicações na Revista de Administração de Empresas (RAE), Revista de Ciência da Administração, Revista de Carreiras e Pessoas (ReCaPe), Revista Livre de Sustentabilidade e Empreendedorismo, Google acadêmico, SPELL - *Scientific Periodicals Electronic Library* e SciELO - *Scientific Electronic Library Online*, utilizando os seguintes descritores: administrador, administração, organizações e capacitação. Para critérios de inclusão foram: artigos (22), monografias (02) que exibem temáticas que se referem a integração do administrador no cenário atual das organizações brasileiras, publicados e indexados nos preditos bancos de dados no intervalo de 2001 a 2018.

Além do mais, realizou-se buscas em manuais e livros inerentes a temática em questão. Em propriedade dos materiais, deu-se início a leitura exploratória e detalhada, realizando o levantamento e a delimitação dos dados relevantes para o desenvolvimento da pesquisa.

4 REVISÃO DE LITERATURA

Serão abordados neste capítulo os temas inerentes a administração na construção de organizações sólidas, valorização do profissional de administração no Brasil e os desafios da profissão de administrador, com argumentações atuais de conceitos relevantes para a valorização do profissional de administração respondendo ao problema da pesquisa de acordo com a metodologia proposta.

4.1 ADMINISTRAÇÃO NA CONSTRUÇÃO DE ORGANIZAÇÕES SÓLIDAS

Assistimos à transformações importantes no mundo do trabalho nos últimos anos. Novas formas de organização aparecem e se modificam, permitindo observar a ausência de empregos permanentes e, ao mesmo tempo, o surgimento de novas tecnologias e inovações da organização do trabalho (MORIN, 2001).

O aumento da dimensão das organizações e o impulso da sua complexidade estrutural, relacionados a velocidade das mudanças ambientais, têm requisitado das organizações uma maior capacidade para planejar e criar técnicas que permitam superar os desafios de mercado e alcançar as suas metas de médios e longos prazos (CAMARGOS e DIAS, 2003).

Uma grande característica do atual modelo organizacional consiste na redução nas classes administrativas focando em administradores capacitados, dando maior importância àqueles que realizam as funções de tomada de decisão (BORGES, 1995). A organização começa a ser formulada por especialistas focados em atividades particulares, capazes de gerir positivamente a organização, abolindo-se funções de assessoria designadas em coordenar e opinar sem capacitação necessária (FERNANDES, 2017).

A organização deve não somente conhecer as características dos clientes, mas também conhecer o ambiente, as características de negócio, os fatores positivos e negativos, as influências e os possíveis potencializadores das ações. A matriz SWOT (Strengths: forças; Weaknesses: fraquezas; Opportunities: oportunidades; Threats: ameaças), é uma ferramenta importante para tomada de decisão sendo muito utilizada por administradores, permitindo a identificação dos fatores do ambiente interno (forças e fraquezas) e do ambiente externo (oportunidades e ameaças), possibilitando assim a melhora nos planejamentos das

organizações (PASSOS et al, 2017).

Os atuais modelos do mundo globalizado demandam do administrador uma visão estruturada e agilidade suficiente a fim de formular soluções eficazes para possíveis problemas nas organizações. A partir de recrutamento e seleção, centralização ou descentralização à gerência de novos conflitos, o administrador necessita estar ciente de sua posição na definição de decisões, com o propósito de tornar o seu papel mais evidente (RODRIGUES, 2011).

O campo da administração diz respeito a todo o plano de ação de uma empresa. Engloba a dinâmica do processo, técnica para se atingir os objetivos e a estrutura empresarial, ou seja, a separação do trabalho e funções referente ao planejamento definido (BAZZOTTI, 2006).

Para administrar de maneira eficaz os recursos de uma organização e alcançar os objetivos e metas de desenvolvimento, a administração deve se fundamentar nos princípios básicos de: negociação, tomada de decisões, limitação de metas, identificação e solução de problemas, liderança de pessoas e organização de recursos (MORGAN, 2005).

Toda atividade de uma organização é administrada por meio de informações, cuja elaboração acompanha caminhos formais ou informais. A informação é fator crucial no sucesso da empresa, pois é através de sua interpretação que o gestor toma decisões e elabora planos que vão definir o destino da organização (FERNANDES, 2004).

Um bom administrador controla o desempenho dos sistemas e da organização sob sua atribuição com a participação de medidas de desempenho. Geralmente, acontece uma agregação de fatores e forças que levam a organização a direcionar-se para determinada direção (PACE et al, 2003).

Faz-se importante para a organização, que a informação vá até a administração e esta possa, pronta e eficientemente, tomar as decisões cabíveis para manter o fluxo de entrega de valor para o cliente. É esse fluxo que reproduz o elemento vital da empresa e que necessita ser regularmente monitorado, almejando identificar as funções que agregam e as que sucumbem a organização (FERNANDES, 2004).

O que pode definir boa parte do sucesso de uma administração é a facilidade de adaptação às mudanças de ambiente, adiantando-se aos adversários. O administrador que sabe usar esses instrumentos de planejamento de maneira

coerente, adaptando-os a essa realidade e às suas demandas, pode então atingir uma excelente ferramenta competitiva (FERREIRA et al, 2005). A presença do administrador torna-se indispensável, sendo ele o agente principal para o direcionamento dos rumos das organizações e para a ampliação da construção sólida e duradoura de uma empresa (FERREIRA et al, 2017).

4.2 VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL ADMINISTRADOR NO BRASIL

Para Santos e Lima (2018) a maioria das ocorrências de falência das Empresas de Pequeno Porte (EPPs), está ligada aos seus gestores administradores que não tem conhecimento do ambiente externo da empresa, ressaltando a importância da boa administração para sobrevivência das micro e pequenas empresas no Brasil, consolidando que as práticas e ferramentas do administrador é a base para empresas sólidas.

Simas et al (2008) afirma que o método do sistema orçamentário é uma das ferramentas administrativas que integram o planejamento e o controle das organizações. Ferramenta essa, utilizada pela alta cúpula administrativa das empresas, para se alcançar a sobrevivência das organizações que vêm ao redor do mundo, passando por um momento de grandes desafios para conseguir, dominar e conviver com as constantes mudanças econômicas e financeiras.

De acordo com Mazzuco e Rocha (2001), vivemos em contexto organizacional envolvido por grandes e frequentes transformações, tais como instabilidade na economia global, competitividade crescente, fornecendo um ambiente empresarial incerto e dinâmico, através desta premissa a função do administrador tem o espírito de motivar a organização orientando as ações na vertente dos objetivos da empresa.

Para Nascimento (2011) as MPEs passam nos primeiros anos por um processo árduo de dificuldades socioeconômicas, e para gerar valor e sucesso das empresas e superar as dificuldades, que são fatos determinantes nesse período, cabe ao administrador fazer a diferença. Nesse contexto as MPEs que passam deste período estão na maioria dos casos com administradores capazes de atribuir seus conhecimentos e habilidades de comunicação interpessoal e ter um bom conhecimento de mercado no qual as MPEs atuam.

São comuns episódios em que gestores que não possuem capacidade exercem funções administrativas ou proprietários que assumem as funções administrativas de suas empresas. Este é um caso que necessita de esclarecimento, pois o número de pessoas formadas em administração no Brasil aumentou consideravelmente, necessitando assim da valorização e reconhecimento das empresas. Sem administradores competentes, nenhuma empresa consegue obter sucesso por longo tempo, pois é atribuição direta do administrador planejar, controlar, dirigir e potencializar os negócios da empresa. (FERREIRA et al, 2018).

Existe uma grande quantidade de novas organizações e a estimativa é que esse número venha a aumentar, pois as organizações atuam em um ambiente competitivo, ou seja, se as metas não forem cumpridas a empresa sofre perdas. Mesmo as organizações que não estão inseridas em um mercado competitivo sofrem cobranças para mostrarem eficiência (FERREIRA, 2016). Administradores capazes possuem o instinto e capacidade para compreender quais devem ser os planos de ação a serem implementados e qual o momento correto para tal decisão. Essas atitudes repercutem com sinais favoráveis e melhora na avaliação dos resultados da empresa (GROPPELLI e NIKBAKHT, 2010).

O administrador possui o dever de defender a profissão por meio do conhecimento da legislatura que rege o serviço, da moral e da ética. Cabe ao profissional estar diariamente preparado e consciente sobre a importância da atuação, pois os conhecimentos não são individuais, mas sim coletivos para toda a empresa, com o principal intuito de gerar crescimento para a empresa e demais envolvidos (FERREIRA et al, 2017).

Dentre as possibilidades nas quais engloba a formação acadêmica em administração, o aperfeiçoamento técnico e estratégico, são táticas que elevam o negócio a um patamar competitivo e satisfatório, compreende-se que profissionais graduados têm capacitação que permita lidar com os problemas decorrentes do processo de gestão e tomadas de decisões (BONACIM, et al 2009).

A capacitação do profissional de administração está direcionada para o aprendizado na área de atuação, sendo complementada com experiências e funções adquiridas ao longo do tempo. Para a eficiência do exercício da profissão, são necessários novos conhecimentos, por meio de treinamentos constantes e cursos de capacitação e atualização de assuntos relevantes e que possam influenciar na

atuação de administração, buscando a melhora no desempenho, na remuneração e no reconhecimento profissional e pessoal (PAOLESCI, 2013).

4.3 DESAFIOS DA PROFISSÃO DE ADMINISTRADOR

Barros, Alcadipani e Bertero (2018) discorrem sobre os primórdios da implantação do curso de administração no Brasil e como os Estados Unidos da América (EUA) tiveram influência quanto a esses fatos históricos para a comunidade social brasileira. Tal influência teve como resultado uma grande participação americana na implantação e nos modelos de métodos de ensino aplicado pelas instituições de ensino superior do Brasil, levando em consideração as adaptações realizadas pelo corpo docente brasileiro para a continuidade do curso de Administração no Brasil.

Para Boaventura et al, (2018), os desafios encontrados para formação dos profissionais em administração no cenário brasileiro e um breve comparativo com a formação acadêmica nos EUA, traz fatos que deixa as empresas brasileiras com desvantagens competitivas em comparação com os EUA, encontram elementos que mostra o curso de administração no Brasil parece ter parado no tempo, não se atualizando totalmente como se faz necessário, em virtude dos primórdios da educação brasileira, como o ingresso de alunos na graduação que vêm com precariedade no ensino fundamental e médio, gerando assim dificuldades no aprendizado acadêmico. que a busca por qualificação contribui para o comprometimento de carreira e para a diferenciação do profissional no contexto das organizações.

Para Correio et al, (2018) nos dias atuais onde a tecnologia prevalece, a demanda por qualificação do profissional em administração dita o diferencial do profissional, contudo a importância do comprometimento individual em investir no seu aperfeiçoamento profissional, para manter atualizado na profissão e replicar às expectativas da sociedade que envolvem o exercício da profissão, então o mesmo provido de comprometimento tende-se a ser prático e cumprir assertivamente os objetivos da profissão.

Segundo Wanderley et al, (2017) a graduação de administração no Brasil requer a utilização de estratégias que levam pessoas a buscar à administração como carreira, para conectar a ciência da administração com o contexto nacional, e

fazer uma administração brasileira, com uma significância menor de influências estrangeiras, pois cada país tem suas singularidades gerada pelas características dos cidadãos, empresas e a forma em que o governo atual, levando urgência ao profissional de administração para que ele se adapte às características da gestão do seu país agregando crescimento socioeconômico para o Brasil.

Veroneze et al, (2016) afirma que é notável o fato de que parte dos acadêmicos que cursam administração não escolhem o curso como o que eles almejam e desejam seguir carreira, mas sim como segunda opção, sendo um ato que pode desvalorizar o futuro como profissional.

Podemos definir como um dos desafios igualar o Brasil com outros países, tanto academicamente e profissionalmente, por exemplo, nos Estados Unidos, a profissão de administrador é reconhecida, devido o fato de ser ensinada a mais tempo e já estar consolidada no país. Seus governantes a vêem como uma profissão crucial para o desenvolvimento, como por exemplo, o CEOs (diretores) das empresas americanas são profissionais formados em administração, algo que leva o país a um índice alto de desenvolvimento humano (OLIVEIRA et al 2014).

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O profissional de administração é de suma importância para o funcionamento equilibrado e eficaz das organizações, porém apesar disso, nem sempre os administradores são valorizados e vistos como indispensáveis por muitas organizações. Isso faz com que empresas não atinjam os objetivos almejados, correndo o risco de fechar as portas, devido à falta de conhecimento administrativo dos proprietários.

Atualmente, frente às mudanças do mundo globalizado, o administrador enfrenta muitos desafios, pois é preciso estar atento às inovações tecnológicas, a opinião pública, ao gerenciamento de recursos humanos, aos problemas financeiros, políticos e ambientais e a utilização dos veículos de comunicação e informação. Sendo que, o administrador também precisa enfrentar o desafio de tornar sua gestão, objetivos e escolhas mais evidentes dentro das organizações, fazendo com que a importância do profissional em administração seja cada vez mais relevante e fundamental dentro das organizações.

Nessa pesquisa as limitações prevaleceram na busca de artigos que frisam a importância do profissional de administração para as organizações, fazendo com que a busca fosse realizada em artigos que discorrem das características do administrador, falta de administrador nas empresas, perfil do administrador e valor do administrador. Percebeu-se a falta de publicações que envolvem o marketing da profissão esclarecendo a necessidade do administrador nas organizações.

No presente estudo pode-se notar que o profissional de administração torna-se primordial, tanto na academia quanto socioeconomicamente, para garantir engrandecimento e aprimoramento da profissão. Profissionais devem aplicar os conceitos aprendidos em marketing na sua venda como profissional buscando a auto valorização e seu lugar no mercado.

Portanto, como sugestão de pesquisas futuras, os trabalhos acadêmicos devem elencar mais a profissão como essência para o crescimento das organizações, auxiliando na construção de organizações sólidas, duradouras e produtivas com maior valor no mercado.

REFERÊNCIAS

BAZZOTTI, Cristiane; GARCIA, Elias. A importância do sistema de informação gerencial na gestão empresarial para tomada de decisões. **Ciências Sociais aplicadas em revista**, v. 6, n. 11, 2006.

BOAVENTURA, Patrícia Silva Monteiro et al. Desafios na formação de profissionais em Administração no Brasil. **Administração: Ensino e Pesquisa**, v. 19, n. 1, p. 1-31, 2018.

CAMARGOS, Antônio de Camargos; DIAS, Alexandre Teixeira. Estratégia, administração estratégica e estratégia corporativa: Uma síntese teórica. **Caderno de Pesquisas em Administração**, São Paulo, v. 10, nº 1, janeiro/março 2003.

CHIAVENATO, I. Administração de recursos humanos: fundamentos básicos. 7. ed. Barueri, SP: Manole, 2009.

COOPER, Donald R.; SCHINDLER, Pamela S. Métodos de Pesquisa em Administração-12ª Edição. **McGraw Hill**. Brasil, 2016.

COSTA, S. Motivação como fator de sucesso para a gestão de carreira: o papel do administrador na melhoria das relações de trabalho. v. 8, p. 212–226, 2018.

FERNANDES, Djair Roberto. Uma contribuição sobre a construção de indicadores e sua importância para a gestão empresarial. **Revista da FAE**, v. 7, n. 1, 2017.

FERREIRA, F. C. et al. Empregabilidade de administradores na gestão das empresas no município de Cacoal- Rondônia. II ENRAT- II Encontro Rondoniense de Administradores e Tecnólogos. **Conselho Regional de Administração de Rondônia**. Rondônia. 2017.

FERREIRA, Maraísa Angélica D. et al. A importância do planejamento estratégico para o crescimento das empresas. **Maringá Management**, v. 2, n. 1, 2006.

FERREIRA, R.M. Sociedade e empresas: sociologia aplicada à administração. **Saraiva**. 1. ed. p. 9-12. São Paulo. 2016.

GIL, A. C. Métodos e técnicas de pesquisa social. 6. ed. São Paulo: Atlas. p. 27; 50. 2008.

GROPPELLI, A. A.; NIKBAKHT, E. Administração financeira. **Saraiva**. 3. ed. p.4-12. São Paulo. 2010.

MAZZUCCO, G. D.; ROCHA, V. Q. A importância dos valores nas novas formas organizacionais. **Revista de Ciência da Administração**. Florianópolis, n. 5, p. 63-76, mar. 2001.

MORGAN, Gareth. Paradigmas, metáforas e resolução de quebra-cabeças na teoria das organizações. **RAE-Revista de Administração de Empresas**, v. 45, n. 1, p. 58-71, 2005.

NASCIMENTO, Marcelo. Fatores determinantes da mortalidade de micro e pequenas empresas da região metropolitana de Florianópolis sob a ótica do contador. 2011.

OLIVEIRA, Aline Lourenço; DA SILVA LOURENÇO, Cléria Donizete; DE CASTRO, Cleber Carvalho. Ensino de administração nos EUA e no Brasil: uma análise histórica. **Revista Pretexto**, v. 16, n. 1, p. 11-22, 2015.

PACE, Eduardo Sérgio Ulrich et al. Indicadores de Desempenho como Direcionadores de Valor. **RAC**, v. 7, n. 1, Jan./Mar. 2003: 37-65. MORIN, Estelle M. Os sentidos do trabalho. **RAE - Revista de Administração de Empresas**. São Paulo, v. 4, n. 3, Jul./Set. 2001.

PAOLESCHI, B. Almoxarifado e gestão de estoques. **Saraiva**. 2. ed. p. 21-22. São Paulo. 2013.

PASSOS, G. T. et al. O diagnóstico organizacional: uma ferramenta às decisões do administrador- um estudo de caso. II ENRAT- II Encontro Rondoniense de Administradores e Tecnólogos. **Conselho Regional de Administração de Rondônia**. Rondônia. 2017.

PICHINI, Franciele Martins et al. IDENTIDADE, PLANEJAMENTO E RESILIÊNCIA: UM ESTUDO SOBRE COMPROMETIMENTO DE CARREIRA EM ESTUDANTES DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO. **Revista de Carreiras e Pessoas (ReCaPe)**. ISSN 2237-1427, v. 8, n. 1.

SANTOS, Pedro Vieira Souza; DE LIMA, Nyegge Vitória Martins. Fatores de impacto para sobrevivência de micro e pequenas empresas (MPEs). **Revista Livre de Sustentabilidade e Empreendedorismo**, v. 3, n. 5, p. 54-77, 2018.

ROBAINA, E. I ENRAT- I Encontro Rondoniense de Administradores e Tecnólogos. **Conselho Regional de Administração de Rondônia**. Rondônia. 2016.

SILVA, F. A. et al. O administrador nos processos judiciais. II ENRAT- II Encontro Rondoniense de Administradores e Tecnólogos. **Conselho Regional de Administração de Rondônia**. Rondônia. 2017.

SIMAS, F.K.; COSTA, A.M.; MORITZ, G. O. Um estudo sobre a organização e o desenvolvimento do processo orçamentário em empresas de tecnologia de Florianópolis. **Ciências da Administração**. Santa Catarina, v. 10, n.21, p. 197-219, mai./ago. 2008.

VERONEZE, Ricardo Braga et al. Valor e prestígio com a profissão em administração. **Revista Pretexto**, v. 18, n. 2, p. 66-99, 2017.

WANDERLEY, Sergio; CELANO, Ana; OLIVEIRA, Fátima Bayma. EBAP e ISEB na busca por uma administração brasileira: uma imersão nos anos 1950 para iluminar o século XXI. **Cadernos EBAPE. BR**, v. 16, n. 1, p. 64-80, 2018.

Todos os sites da ORCID, incluindo o Registro (APIs Pública e de Membros e a interface do usuário), orcid.org e members.orcid.org estão novamente online. Obrigado pela sua paciência enquanto atualizamos nosso hardware.

Alex Sandro Romão Sardinha

 <https://orcid.org/0000-0003-1814-6721>

Emprego (0)

Gagliardi Norte Distribuidora de Lubrificantes Ltda :

Porto Velho , Rondônia

2018 -11 -05 presente | Consultor de vendas (Consultor de Vendas)

Emprego

Fonte: Alex Sandro Romão Sardinha

Vale do Jamari - Sicoob Norte - Cooperativa de Crédito

do Brasil : Buritis , Rondônia

2012 -05 -12 a 2017 -01 -04 | Tesoureiro (Tesouraria)

Emprego

Fonte: Alex Sandro Romão Sardinha

Educação e qualificações (0)

Faculdade de Educação e Meio Ambiente - FAEMA :

Ariquemes , Rondônia

2015 -03 -16 a presente | Bacharelado Administração (Acadêmico)

Educação

Fonte: Alex Sandro Romão Sardinha

Última modificação do registro 1 / dez / 2018 1:09:20

Resultado da análise

Arquivo: TCC Alex Sandro adm.docx

Estatísticas



Suspeitas na Internet: 4,41%

Percentual do texto com expressões localizadas na internet [△](#)

Suspeitas confirmadas: 5,78%

Confirmada existência dos trechos suspeitos nos endereços encontrados [△](#)

Texto analisado: 95,3%

Percentual do texto efetivamente analisado (frases curtas, caracteres especiais, texto quebrado não são analisados).

Sucesso da análise: 100%

Percentual das pesquisas com sucesso, indica a qualidade da análise, quanto maior, melhor.

Endereços mais relevantes encontrados:

Endereço (URL)	Ocorrências	Semelhança
https://anaiscbo.emnuvens.com.br/anais/article/viewFile/4006/4007	7	10,57 %
https://mfcontabilidade.com.br/servicos/gestao-indicadores-financeiros-resultados	7	3,74 %
http://ecoinovar.com.br/cd2017/arquivos/artigos/ECO1666.pdf	7	8,11 %
https://revistafae.fae.edu/revistafae/article/view/430	7	4,27 %
http://www.blogdaqualidade.com.br/voce-monitora-indicadores-ou-graficos	6	4,63 %
http://www.administradores.com.br/artigos/marketing/planejamento-estrategico-e-processo-decisorio/64798	5	7,07 %

Texto analisado:

1 INTRODUÇÃO

O início da história da administração situada pelos historiadores foi por volta do ano 5 a.C., na antiga Suméria. Foi criado pelos sumerianos um processo prático de planejamento que servia para a identificação e resolução de problemas comerciais. O termo Administrador foi utilizado pela primeira vez no Brasil com conotação de profissional na Lei nº556, de 25 de junho de 1850, assinada pelo Imperador Pedro II (ROBAINA, 2016).

A profissão de administração é popularmente vista como um exercício que se limita a produzir gestores, porém este pensamento está equivocado, o administrador é um profissional com qualificações para atuar em inúmeras áreas da empresa. Ao longo da formação, o administrador tem a possibilidade de conhecimento de variadas disciplinas, fazendo com que ocorra a interdisciplinaridade que contribui na reorganização do conhecimento, na incorporação de resultados e no conhecimento integrado, permitindo assim a qualidade e eficácia do processo de ensino e aprendizagem com uma visão holística-organizacional para pensar, agir e decidir em qualquer área de atuação (SILVA, et al 2017).

<http://www.administradores.com.br/producao-academica/aprendizagem-organizacional-gestao-do-conhecimento-e-universidade-corporativa-instrumentos-de-um-mesmo-construto/3236>

O profissional de administração é um elemento fundamental para o desenvolvimento das organizações, possuindo papel de suma importância como ferramenta de gestão utilizada para alcançar os objetivos esperados dentro das organizações (FERREIRA, 2006).